



- A. Deze nota is in overleg met de volgende disciplines geconcipieerd:
MTBV, Gemeente-archivaris
- B. Er is wel overeenstemming
- C. Er heeft overleg plaatsgevonden met wethouder Aarts op 1 september 2014 en 17 november 2014

KORTE INHOUD (GELIJKDUIDEND AAN VOORBLAD)
Rapportage Horizontaal Toezicht Archieven
Gemeente Maastricht

1. Aanleiding.

Conform de Archiefverordening 2006 (art. 8) dient het College van B&W tweejaarlijks verslag uit te brengen aan de Raad over de manier waarop de zorg voor de gemeentelijke archieven is uitgevoerd. Dit doet het college op basis van een verslag dat door de Gemeentearchivaris is opgesteld. De Gemeentearchivaris heeft in juni voor de eerste keer zijn "Rapportage Horizontaal Toezicht Archieven Gemeente Maastricht", hierna "het verslag", uitgebracht.

2. Relatie met bestaand beleid.

Archiefverordening gemeente Maastricht 2006.
Besluit informatiebeheer gemeente Maastricht 2006.
Archiefwet 1995.
Wet revitalisering generiek toezicht.

3. Gewenst beleid en mogelijke opties.

Ten behoeve van de aansturing van de archiefwerkzaamheden is, op basis van de VNG-ledenbrief van 13 maart 2013 een Strategisch Informatie Overleg opgericht. Hierin zijn de gemeente Maastricht door de manager SSC, de manager CZ en de Teammanager Archief vertegenwoordigd. Namens het RHCL nemen de Gemeentearchivaris en de directeur RHCL deel. Dit overleg zal de aanbevelingen uit het verslag op relevantie toetsen, omzetten in een verbeterplan en vervolgens tot uitvoering brengen. Bij de volgende rapportage door de Gemeentearchivaris zal deze aangeven of de aanbevelingen naar tevredenheid in actie zijn omgezet.

4. Duurzaamheid en gezondheid.

Niet van toepassing.

5. Personeel & Organisatie.

Niet van toepassing.



6. Informatie en automatisering.

Niet van toepassing.

7. (Duurzame) aanbestedingen.

Niet van toepassing.

8. Beheersparagraaf IBOR.

Niet van toepassing.

9. Financiën

Niet van toepassing.

10. Voorstel.

Het college wordt gevraagd akkoord te gaan met de volgende beslispunten:

- Het college neemt kennis van de Rapportage Horizontaal Toezicht Archieven Gemeente Maastricht;
- Bijgevoegd Raadstuk vast te stellen, op basis waarvan het college verantwoording aflegt aan de Raad over de manier waarop zij de zorg voor de gemeentelijke archieven heeft ingevuld;
- De aanbevelingen genoemd in deze rapportage door de manager SSC op relevantie te laten toetsen, om te laten zetten in een verbeterplan en tot uitvoering te laten brengen.

11. Vervolg / Planning.

Na vaststelling van het bijgevoegde Raadstuk zal een afschrift van het besluit van de Raad aan de Provincie worden gezonden, met de Rapportage van de Gemeentearchivaris als bijlage.